

Pós-graduação Business Process Management (PGBPM)

- **Formato do curso:** Presencial e Live Training
- **Preço:** 3600€
- **Nível:** Avançado
- **Duração:** 165 horas

O **Business Process Management** tem vindo a ganhar um posicionamento distintivo nas organizações. A gestão por processos adquiriu uma crescente expressão ao focar-se nos métodos de ganho de competitividade das organizações, gerindo a capacidade de adaptação das empresas às mudanças de contexto com que se deparam, nomeadamente sociais e tecnológicas.

Através do BPM é possível agir perante as imposições de mudança, aperfeiçoando os processos da empresa com soluções que garantem melhor resposta e maior competitividade.

A Pós-graduação BPM visa qualificar e diferenciar os profissionais com competências para lidar com os desafios das organizações e reagir a ciclos cada vez mais curtos, gerindo os processos como bens estratégicos da empresa e apresentando um melhor desempenho e resultados com inovação, flexibilidade e integração de tecnologia.

Esta formação tem como objectivo dotar os profissionais de conhecimentos teóricos e práticos que lhes permitam:

- Compreender o impacto que os fatores externos às organizações estão a criar ao nível das alterações nos padrões de trabalho
- Responder ao atual contexto de mudança e complexidade que envolve as organizações, implementando modelos de governação que garantam o alinhamento entre estratégia, modelo de negócio, estrutura organizacional e recursos disponíveis
- Implementar modelos para compreensão das organizações enquanto sistemas, assim como os métodos de modelação, análise, otimização e medição do desempenho de processos que contribuam para que a organização alcance os seus objetivos estratégicos
- Interpretar modelos de negócio e de operações traduzidos em requisitos de sistemas de informação para suportar os processos de negócio e as suas necessárias características adaptativas
- Desenvolver competências pessoais, para além das competências técnicas, de forma a ficarem melhor habilitados a contribuir para o desenvolvimento de uma cultura interna das organizações

orientada à gestão em torno dos processos de negócio e serem influenciadores da adoção dos princípios dessa cultura.

Certificação profissional em BPM:

A Pós-graduação em Business Process Management ultrapassa largamente, nos seus conteúdos, os conhecimentos para OCEB Fundamental, garantindo aos alunos, que se prepararem para tal, um elevado grau de confiança para o exame OCEB Fundamental e excelentes bases de conhecimento para os exames OCEB Intermediate e OCEB Advanced.

A certificação profissional OCEB (Object Management Group Certified Expert in BPM) é um nível de certificação profissional em BPM de reconhecimento mundial. É emitida pelo OMG (Object Management Group) aos profissionais que tenham sucesso no exame de certificação.

O exame OCEB não está incluído no valor da pós-graduação.

Destinatários

- Empresários, executivos, quadros médios e superiores com funções de gestão.
 - Profissionais com responsabilidades em programas de mudança empresarial.
 - Gestores de operações, Gestores de projetos, Gestores de tecnologias de informação, Gestores de processo e membros de equipa de melhoria de processos.
 - Responsáveis por sistemas de qualidade, ambiente, segurança, responsabilidade social e outros profissionais interessados em aprofundar conhecimentos em gestão por processos.
 - Recém-licenciados das áreas de gestão que desejem adquirir conhecimentos de BPM para ampliarem as suas possibilidades no mercado de trabalho.
-

Pré-requisitos

A candidatura a um curso de nível pós-graduado é tipicamente aberta a indivíduos com grau académico de licenciatura ou superior, e/ou profissionais cuja experiência seja considerada adequada para que o aluno tenha sucesso no curso e as turmas resultem homogéneas.

Não é, portanto, requisito obrigatório o candidato ser detentor de um grau académico superior. De igual modo o facto de ser detentor de um grau académico superior não é condição suficiente para aceitação da candidatura.

A seleção será sempre feita mediante análise curricular pela Coordenação Científica do curso, que pode

chamar o candidato a uma entrevista presencial. Em qualquer dos casos, a decisão será sempre fundamentada e apresentada por escrito ao candidato.

Metodologia

A Pós-graduação em Business Process Management é composta por **8 unidades curriculares** que se organizam dentro de **2 unidades modulares**:

- [Modelação, Análise e Desenho de Processos](#)
- [Gestão da Mudança Organizacional](#)

As unidades curriculares respondem em conteúdo a três pilares considerados essenciais para o desenho da Pós-graduação em Business Process Management:

- O ponto de partida assenta na constatação de que as alterações tecnológicas e sociais a que temos vindo a assistir têm impacto nas organizações, obrigando-as a uma mentalidade de pensamento de contínua atualização e adaptabilidade. Este aspeto válido para a realidade das organizações é também válido para a realidade da PG BPM, o que se reflete na atualização de conteúdos entre edições
- O núcleo do BPM como fator estruturante da PG BPM, nomeadamente modelação, análise, desenho, implementação e monitorização Elementos chave para a estrutura do pensamento em BPM e para a certificação profissional dos alunos que o desejem fazer
- O system thinking, componente diferenciadora que a PG BPM incorpora e que pretende dotar os alunos da capacidade de reflexão ativa sobre conhecimento tácito entre o negócio, recursos tecnológicos e pessoas da organização, de forma a desenvolver uma perceção holística da organização como sistema à priori da implementação de processos novos.

Investimento

Inscrição: 150€

Propina total: 3600 € (sem IVA para particulares)

Existem condições especiais de preço e plano de pagamento da propina para inscrições em grupo e para antigos alunos e organizações protocoladas.

Para mais informações sobre condições de pagamento, contacte-nos.

Programa

Arquitetura Empresarial (27h)

- Introdução à arquitetura empresarial e arquitetura de sistemas de informação.
- Arquitetura empresarial e arquitetura de sistemas de informação
- Organizações e sistemas de informação, frameworks empresariais de sistemas de informação, framework de Zachman, planeamento de arquitetura empresarial (EAP)
- Arquitetura de negócio, arquitetura organizacional e arquitetura de processos
- Arquitetura de dados, taxonomia de dados e entidades informacionais
- Arquitetura aplicacional, metodologia de arquiteturas aplicacionais e sistemas de informação empresariais
- Arquitetura tecnológica: Recenseamento e representação
- Alinhamento entre arquiteturas e heurísticas de alinhamento

Modelação de Processos (18h)

- Propósito e benefícios da modelação.
- Definição e âmbito da modelação de processos.
- Papéis na modelação.
- Perspetivas de modelação.
- Técnicas de obtenção de informação para modelar processos.
- Ferramentas de modelação de processos.
- Linguagens de modelação de processos.
- BPMN: Diagrama de Processos de Negócio (BPD), Objetos gráficos e de ligação.

Análise de Processos (24h)

- Propósito da análise de processos.
- Preparação para a análise de processos.
- Entender o negócio.
- Estabelecer a visão do processo.
- Alinhamento entre a estratégia empresarial e o âmbito da análise.
- Dimensões de análise de processos.
- Regras de negócio.

- Diferença entre enfoque no output e no resultado.
- Técnicas de análise de processos: What Where When, Who, Worth.
- Matriz de competências
- Análise de redes sociais, tipos de esfera de conhecimento e alinhamento entre as redes sociais.
- Matrizes de entidades informacionais.
- Process Mining.

Desenho de Processos (21h)

- Propósito do desenho de processos.
- Preparação para o desenho de processos.
- Identificação de oportunidades de melhoria de processos.
- Métodos de melhoria de processos.
- Desenvolvimento de cenários de processos e análise de opções (Should-Be, Could-Be e To-Be).
- Simulação de processos para a tomada de decisão.
- Definição de prioridades de implementação de melhorias.
- Aprovação de oportunidades de melhoria e mandato para implementação.
- Modificação do modelo de processo As-Is para o modelo To-Be.
- Fusão de processos estruturados e processos não estruturados.
- Processos adaptativos.
- Construção de padrões de processos para reutilização.
- Implicações da interação social (Social BPM).
- Implicações de mudança em termos organizacionais, operacionais e tecnológicos.
- Documentação de processos.

Análise e gestão do conhecimento organizacional (21h)

- Sistemas organizacionais complexos.
- Imprevisibilidade dos fenómenos emergentes.
- Redes vivas e fronteira organizacional.

- Fenómenos complexos na modelação de redes sociais.
- Representações gráficas, técnicas matemáticas, técnicas estatísticas, ferramentas e plataformas.
- Aproximações à análise de redes sociais: análise clássica de redes sociais e principais métricas.
- Análise de redes em contexto organizacional.
- Análise de redes de valor e análise dinâmica de redes.
- Avaliação do Capital Relacional: avaliação organizacional.
- Métodos de medição do capital intelectual e cálculo do valor de uma rede.
- KPI's para monitorização organizacional e impacto na interpretação da rede

Gestão de requisitos e conceção de soluções informáticas (21h)

- Teoria e desenvolvimento de sistemas de informação e engenharia de software.
- Processo de engenharia de requisitos levantamento, negociação e prioridades.
- Documentação e gestão de requisitos.
- Modelação e processos de desenvolvimento.
- Modelação conceptual.
- Abordagens de modelação e conceção de processos de desenvolvimento.
- Arquiteturas empresariais.
- Arquiteturas de software.
- Padrões no desenvolvimento de sistemas.

Implementação de processos e gestão da mudança (18h)

- O espectro da gestão da mudança: mudança de funções; operações a mudanças transformacionais.
- Papeis na gestão de mudança.
- Preparação e planeamento da gestão da mudança.
- Criação de uma base de poder.
- Definição da estratégia de mudança.
- Definição de resultados a alcançar com a gestão da mudança.
- Alinhamento entre o projeto de mudança, as funções e a avaliação de desempenho.
- Gestão do risco e gestão da resistência à mudança.
- Definição e implementação de um plano de comunicação.
- Orquestração da mudança no terreno.
- Planos de contingência em caso de falha de implementação do processo

- Avaliação da gestão da mudança.
- Auditorias e acompanhamento dos processos pós mudança.

Monitorização e controlo de processos (15h)

- Alinhamento das organizações com a visão e estratégia definidas.
- Definição dos objetivos e indicadores estratégicos.
- Tipos de indicadores de processo.
- Como combinar metodologias BPM e Balanced Score Card (BSC).
- A monitorização de processos individuais.
- Da monitorização ad-doc a monitorização em tempo real.
- BAM (Business Activity Monitoring) na monitorização de processos.
- A extração dos indicadores de performance.
- Construção de cockpits / scorecards de processos.
- Alinhamento do BPM com o BI (Business Intelligence).
- O papel da monitorização na otimização e fecho do ciclo virtuoso do BPM.